



Spett.li

Guide del Parco del Po e della Collina
c/o Associazione Studio ArteNa
Via Montegrappa 50
10064 Pinerolo TO

SCHEDA DI PRENOTAZIONE

(da inviare via mail entro 30 gg dopo la prenotazione telefonica dell'attività)

PROGETTO _____ _____ Progetto _____ Escursione ½ giornata _____ Escursione Giornaliera
DATA ATTIVITA' _____ Orario _____

DATI DEL GRUPPO

Scuola _____ Classe _____ Sez _____
N° Allievi _____ Diversam. Abili ___ no ___ si (se si, motori ___ si ___ no) n° Insegnanti _____
Ins. di Riferimento: NOME _____ COGNOME _____
RECAPITO TELEFONICO PERSONALE _____ / _____
Indirizzo E-MAIL _____ @ _____ (scrivere in stampatello)

COSTI SERVIZI RICHIESTI

Progetto (Nome del Progetto)	Percorso educativo scelto	Costo unitario	N° classi	Totale dovuto
Totale da pagare				

I prezzi sono da considerarsi IVA esenti (vd. Punto II e III informativo).

PAGAMENTO

Ricevuta _____ Fattura _____ Fatturazione Elettronica _____ e Pagamento con Bonifico _____ Brevi Mano _____
Per intestazione: Ente/Nome Cognome _____
VIA _____ N° _____ CITTA' _____
(PROV _____) CAP _____ TEL. _____ fax _____
CIG _____
N° PARTITA I.V.A. _____ COD.FISCALE _____
E-Mail _____
Altri dati utili per la Fatturazione _____
Il pagamento dovrà essere fatto a ricevimento fattura entro 30 giorni.



INFORMAZIONI

- I.** Le quote non comprendono: trasporto, consumazioni, ingresso ad ecomusei e giardini botanici.
- II.** Le escursioni nel territorio del Parco sono esenti IVA (ex. Art. 10, c.1, n.22 del DPR n. 633/72)
- III.** Gli interventi in classe finalizzati all'uscita nel parco o alla visita di musei, sono sempre esenti IVA (ex. Art. 10, c.1, n.22 del DPR n. 633/72)
- IV.** L'Associazione Studio ArteNa informa che i dati personali raccolti con la presente documentazione saranno utilizzati per fini informativi e promozionali legati alle attività organizzate dall'Associazione. I dati personali riguardanti l'utente verranno usati unicamente per la normale gestione e il funzionamento dei servizi proposti e saranno a disposizione dell'Associazione per questioni organizzative interne garantendone elevata custodia nei termini di legge.

MODALITÀ DI PRENOTAZIONE E PAGAMENTO

- I.** Contattare la segreteria telefonica al numero **331 1209814** (Ref. Francesca Prandi) o via mail guidedelparco@parcopocollina.to.it
- II.** Attendere di essere contattati dalla Guida del Parco incaricata o contattarla direttamente, per concordare dettagli organizzativi (orari e luoghi di ritrovo).
- III.** Confermare la prenotazione telefonica compilando e restituendo via mail (artena.info@gmail.com) la scheda di prenotazione entro 30 gg dalla prenotazione telefonica.
- IV.** Per qualsiasi questione amministrativa contattare direttamente l'Associazione Ref. Alina Pratola 3381804165 (h. 8,30 – 16.00) o via mail artena.info@gmail.com.
- V.** Effettuare il pagamento dell'attività al ricevimento fattura con bonifico bancario o brevi mano.

Codice IBAN: IT86D0335967684510700177753 Banca Prossima
Conto intestato a : Associazione Studio ArteNa - Arte e Natura, C.F. : 94571140014, P. I.V.A.: 11210190010,
Via Montegrappa 50 – 10064 Pinerolo (To)
CAUSALE: Parco Po – Dir. Didattica Nome istituto e classe (**es. Parco Po – D.D. Gramsci-Istituto Gobetti,cl.3C**)

ACCETTAZIONE CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO ATTIVITÀ

- I.** Ogni Guida del Parco accompagnerà gruppi composti da non più di 25 persone (esclusi i capigruppo). In caso di gruppi più numerosi sono necessarie più guide.
- II.** In caso di pioggia, l'attività verrà svolta ugualmente, eccetto nei casi di abbondanti e forti precipitazioni che impediscano lo svolgimento dell'attività prevista. In tal caso si concorderà con l'insegnante un programma alternativo da svolgere in un luogo coperto (scuola o altro). Si consiglia pertanto di non rinviare le attività per fattori meteorologici (peraltro molto variabili). Eventuali accordi a tale proposito saranno definiti direttamente con la Guida del Parco incaricata.
- III.** Per danni arrecati agli immobili gestiti dall'Ente Parco, nonché agli arredi e attrezzature di sua proprietà, le spese di risarcimento sono da imputarsi a coloro che li hanno cagionati.
- IV.** Il gruppo è tenuto a rispettare il regolamento del Parco del Po e della Collina, illustrato dalla Guida al momento dell'incontro. Il referente per la classe/gruppo sarà responsabile del comportamento e della disciplina di tutta la comitiva. La Guida può sospendere l'attività in caso di comportamento scorretto da parte del gruppo.
- V.** I partecipanti sono tenuti a presentarsi con adeguata attrezzatura: fondamentali sono gli scarponcini alti o stivali e una giacca a vento impermeabile, più un eventuale ombrello in caso di tempo incerto).
- VI.** Si ricorda che l'insegnante o l'accompagnatore è responsabile della classe/gruppo. L'Associazione declina ogni responsabilità per eventuali incidenti incorsi durante lo svolgimento dell'attività.

Accetto le condizioni sopra esposte.

Data

Firma dell'insegnante/referente o Amministrazione scolastica